



Offre d'emploi – Syndicat Mixte du Pays de Chaumont
Recrutement d'un(e) chargé(e) de mission Développement Territorial
- Culture et animation territoriale -

Le Syndicat Mixte du Pays de Chaumont a été créé le 1^{er} janvier 2016 par arrêté préfectoral. Il a pour objectif de travailler à l'aménagement et au développement concerté d'un territoire à dominante rurale regroupant 152 communes, 2 communautés de communes, une communauté d'agglomération et comptant environ 65 000 habitants.

Son rôle est de favoriser, de soutenir et de coordonner les projets de son territoire afin de répondre au mieux aux attentes et aux besoins de la population.

Il est actuellement doté de 3 missions principales : l'élaboration et la mise en oeuvre d'un SCoT, l'animation et la gestion du programme européen LEADER et l'animation du territoire par des actions culturelles, touristiques ou patrimoniales.

Sous l'autorité du Président et de la Directrice et en collaboration avec les membres de l'équipe, les missions principales du (de la) chargé(e) de mission seront les suivantes :

Missions :

- Animation de la commission de travail « Culture – Tourisme – Patrimoine »
- Mise en œuvre d'actions en faveur du développement du label Petites Cités de Caractère du Pays de Chaumont
- Animation, promotion et développement du réseau de Bistrots de Pays du Pays de Chaumont
- Mise en œuvre des projets de coopération interterritoriale ou transnationale dans le cadre du programme LEADER 2014-2020
- Assistance technique des porteurs de projets publics ou privés pour les demandes de subventions régionales
- Représentation de la structure dans les réunions techniques locales, régionales ou nationales en relation avec la Culture, le Tourisme et le Patrimoine
- Participation à la politique de communication de la structure (Lettre d'information, site internet, Facebook)

Profil (H/F) :

De formation supérieure (BAC+4/5) dans les métiers du développement local, de l'animation, du montage de projet et disposant d'une expérience réussie dans une mission équivalente, vous maîtrisez le fonctionnement de l'environnement territorial et des partenaires institutionnels.

Les savoir-faire requis pour le poste sont les suivants :

- Relative autonomie dans la mise en œuvre des projets de développement et dans l'organisation de son travail
- Rigueur administrative
- Force de proposition auprès de l'autorité territoriale
- Assistance et conseil auprès des élus du territoire
- Conception, mise en œuvre, développement et animation de projets





- Animation de groupes de travail techniques
- Organisation de tâches en coopération, mobilisation et animation des partenariats autour du projet
- Conception et développement de supports de communication
- Capitalisation et communication sur les projets engagés par la structure

Conditions du poste :

- Type de contrat : Mission de 18 mois (renouvelable)
- Filière administrative
- Catégorie A
- Titulaire ou contractuel
- 35h hebdomadaires
- Déplacements fréquents
- Utilisation du véhicule personnel pour les déplacements
- Réunions fréquentes en soirée
- Présence aux manifestations (soirées, week-end) organisées dans le cadre de ses missions
- Date de prise de fonction : 02 mai 2017
- Salaire indicatif : rémunération catégorie A, adaptée selon expérience du candidat
- Prestations sociales : CNAS, tickets restaurant, prévoyance

Lettre de motivation et CV à adresser avant le **27 mars 2017**, à **Monsieur le Président du Syndicat Mixte du Pays de Chaumont, 4 bis Avenue du Souvenir Français – 52000 Chaumont.**

Ou par mail à l'adresse suivante : oriane.klein@pays-chaumont.com

